



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/24	JUNTA DE GOVERN LOCAL

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

25 / de juny / 2024

Durada:

Des de les 20:30 fins a les 20:50

Lloc:

Sala de reunions

Presidida per:

DAVID FONT SIMON

Secretari:

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
	Aina Alarcon Ballonga	NO
	DAVID FONT SIMON	NO
	GERARD IGLESIAS LOPEZ	SÍ
	Jordi Macia Boix	SÍ
	LLUÍS VALL CARRILLO	SÍ
	LOURDES ROSET GAMISANS	SÍ
	MARISA BISBAL PEREZ	NO
	MIQUEL SERRA PEÑA	SÍ
	PERE TEIXIDOR CAROL	SÍ
	RAMONA SAEZ BELMONTE	SÍ
	TERESA TERRICABRES POUS	SÍ

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ (1 de 2)  
ID: CEFARJA-02/07/2024  
DIR: S  
HASH: 1abaf02c2f1d84686b4a7c7aa401090



DAVID FONT SIMON (2 de 2)  
ID: CEFARJA-02/07/2024  
DIR: S  
HASH: 074e38d00ed268549122957fb37004af





**Excuses d'assistència presentades:**

1. Aina Alarcon Ballonga:  
«Motius Laborals»
2. DAVID FONT SIMON:  
«Motius laborals»
3. MARISA BISBAL PEREZ:  
«Motius laborals»

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

**A) APROVACIO ACTES**

**Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

S'aprova per unanimitat

**B) CONTRACTACIO**

**Expedient 870/2024. Contractacions. Expedient de contractació de les obres de renovació de la xarxa d'aigua a Viladomiu Nou**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Expedient	Procediment	Resolució	Data
871/2024	Actuacions preparatòries	JGL	18.06.2024

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta de contractació del Servei	14.06.2024	
Provisió d'Alcaldia	14.06.2024	
Informe de Secretaria	14.06.2024	



Plec prescripcions tècniques	17.06.2024	
Plec de clàusules administratives	17.06.2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte:	Obres
Subtipus del contracte:	Xarxa aigua
Objecte del contracte:	Renovació de la conducció de fibrociment de Viladomiu Nou, en un tram de 391m, per una conducció de tub de polietilè d'alta densitat, col·locat en una rasa excavada a la calçada d'1m de fondària. Així mateix, connexions necessàries als hidrants en l'àmbit de les obres, escomeses i similars.
Procediment de contractació:	Obert Simplificat
Tipus de Tramitació:	Ordinària
Valor estimat del contracte:	64.770,17€
Pressupost base de licitació IVA exclòs:	64.770,17€
IVA 21%:	13.601,74€
Pressupost base de licitació IVA inclòs:	78.371,91€
Data d'inici del contracte:	23.09.2024
Data de finalització del contracte:	31.10.2024

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2024-0021 Data: 02/07/2024



Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014 /23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

**S'ACORDA:**

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, per a les OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA DE VILADOMIU NOU, convocant la seva licitació.

**SEGON.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent per import de 78.371,91 euros.

**QUART.** Adonar del present Acord a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

**CINQUÈ.** Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**SISÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

**SETÈ.** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

— DAVID FONT SIMON, que actuarà com a President de la mesa.

— MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ, secretària-interventora, que actuarà com a vocal.

— SERGI CARDONA ROSANAS, enginyer, que actuarà com a secretari.



**Expedient 879/2024. Contractacions. Expedient de contractació de les obres de renovació d'un tram de la canonada d'impulsió de fibrociment de l'ETAP i millora de la xarxa de distribució d'aigua al C/Quatre Cases, C/ del Sol i C/ Anselm Clavé**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Expedient	Procediment	Resolució	Data
878/2024	Actuacions Preparatòries de Contractes	JGL	18.06.2024

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria Justificativa	14/06/2024	
Proposta de contractació del Servei	14/06/2024	
Provisió d'Alcaldia	14/06/2024	
Informe de Secretaria	14/06/2024	
Plec prescripcions tècniques	17/06/2024	
Plec de clàusules administratives	17/06/2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus contracte:	de	Obres
Subtipus contracte:	del	Xarxa d'Aigua
Objecte contracte:	del	Renovació d'un tram de la canonada d'impulsió de fibrociment de l'ETAP i millora de la xarxa de distribució d'aigua al c/de les Quatre Cases, c/del Sol i c/d' Anselm Clavé
Procediment contractació:	de	Obert Simplificat
Tipus	de	Ordinària



Tramitació:	
Valor estimat del contracte:	149.908,47€
Pressupost base de licitació IVA exclòs:	149.908,47€
IVA 21%:	31.480,78€
Pressupost base de licitació IVA inclòs:	181.389,25€
Data d'inici del contracte:	02.09.2024
Data de finalització del contracte	de 31.12.2024

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014 /23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

## S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, per a la RENOVACIÓ D'UN TRAM DE LA CANONADA D'IMPULSIÓ DE FIBROCIMENT DE L'ETAP I MILLORA DE LA XARXA DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA AL C/DE LES QUATRE CASES, C/DEL SOL I C/D'ANSELM CLAVÉ, convocant la seva licitació.

**SEGON.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent per import de 181.389,25 euros.

**QUART.** Adonar del present Acord a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.



**CINQUÈ.** Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**SISÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques . La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

**SETÈ.** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- DAVID FONT i SIMON, Alcalde, que actuarà com a President de la mesa.
- MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ, secretària-interventora, vocal
- SERGI CARDONA ROSANAS, enginyer, que actuarà com a secretari de la mesa.

### C) URBANISME I VIVENDA

**Expedient 924/2024. Llicència d'Ocupació amb contenidor per neteja de pati a l'avgda Paisos Catalans 4, de Gironella**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

#### Resolució:

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	20/06/2024	
informe dels Serveis Tècnics Municipals	25/06/2024	

#### S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	M.T.P.	.....731F
------------	--------	-----------



Llicència d'ocupació de domini públic amb contenidor per neteja de pati a l'avgda Paisos Catalans 4. Conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

· *Contenidor*

**TERCER.** La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és de 10m lineals.

**QUART.** L'ocupació durarà 3 dies.

**CINQUÈ.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

**AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.**

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	3 DIES
B) Tarifa segona (materials de construcció)	3,50 €/DIA, 75 EUR/MES (mínim 20 €)
<b>LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)</b>	<b>20,00 €</b>

**TOTAL A INGRESSAR:**

Taxa per Llicència d'Ocupació	20,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>20,00 €</b>

**SISÈ.** Com a resultat de la liquidació definitiva, l'interessat ha d'ingressar la quantitat de 20,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	20,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	20,00 €
<b>INGRÉS</b>	<b>20,00 €</b>



Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**SETÈ.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**VUITÈ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació de béns de domini públic.

<b>Expedient 917/2024. Llicència d'obres. Escomesa de gas natural al carrer Serres de Biure 1D, de Gironella</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vist que, amb data 20/06/2024, va tenir l'entrada núm. 2024-E-RE-617 la sol·licitud de Llicència d'Obra de ESCOMESA DE GAS NATURAL al carrer Serres de Biure 1D, presentada per:

Interessat NEDGIA C. SAA634.....

Representant M.C.G.....076X

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document Data/Núm. Observacions

Sol·licitud de l'interessat 20/06/2024

Informe dels Serveis Tècnics 25/06/2024

S'ACORDA



PRIMER. Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

a.# No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres.

b.- Cal aportar, si s'escau, document d'acceptació del gestor de residus autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus (codi del gestor, domicili de l'obra, import rebut en concepte de dipòsit) (RD 210/2018, que modifica l'article 11 del D89/2010), o bé document equivalent del contractista, fent-se responsable dels residus.

c.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

SEGON. Aprovar:

Base imposable 144,00 €

A) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (3,15% o bé mínims): 50,00 €

B) Quota tributària (0,40% o bé mínims): 25,00 €

TOTAL (A+B) 75,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

TERCER. El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

QUART. Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

<b>Expedient 906/2024. Llicència d'Ocupació amb contenidor per llicència 886/2024 a l'avgda Catalunya 117 per 3 dies</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	18/06/2024	
Informe dels Serveis Tècnics Municipals	25/06/2024	



**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	E. SL	B636.....
Representant	X.U.B.	.....174Z

Llicència d'ocupació de domini públic amb contenidor per llicència 886/2024 a l'avgda Catalunya 117. Conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

- *Contenidor*

**TERCER.** La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és de 10m lineals.

**QUART.** L'ocupació durarà 3 dies.

**CINQUÈ.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

**AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.**

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	3 DIES
B) Tarifa segona (materials de construcció)	3,50 €/DIA, 75 EUR/MES (mínim 20 €)
<b>LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)</b>	<b>20,00 €</b>

**TOTAL A INGRESSAR:**

Taxa per Llicència d'Ocupació	20,00 €
-------------------------------	---------



TOTAL A INGRESSAR

20,00 €

**SISÈ.** Com a resultat de la liquidació definitiva, l'interessat ha d'ingressar la quantitat de 20,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	20,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	20,00 €
INGRÉS	<b>20,00 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**SETÈ.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**VUITÈ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació de béns de domini públic.

#### D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS

**Expedient 227/2024. Llicència d'ocupació per la instal·lació d'una caseta de venda de pirotècnia a la Plaça de l'Estació.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

Vista la sol·licitud presentada per

Interessat	PIROFESTES MINORISA,SL	B029.....
Representant	N.B.G	.....028K



I examinada la documentació que li acompanya en relació a la llicència d'ocupació per a instal·lació d' una CASETA TIPUS M PER A VENDA DE PETARDS a la PLAÇA DE L'ESTACIÓ

Referència Cadastral	7445128DG0574N0000SD
Localització	PLAÇA DE L'ESTACIÓ, S/N

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'Interessat	31/01/2024	
Autorització Subdelegació del Govern	14/05/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	25/06/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir a PIROFESTES MINORISA, SL llicència d'ocupació per a instal·lació de venda de petards a la PLAÇA DE L'ESTACIÓ, S/N, conforme a les característiques que obren en la documentació presentada. El període d'autorització és del 19 al 23 de juny de 2024.

**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

- Caseta, tipus M.

**TERCER.** La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és de 2,64m (frontal) x 1,88m (fondària).

**QUART.** Aprovar:

a) La taxa per a la posada en funcionament de casetes de pirotècnia: ... 75,00 €

b) La taxa per la instal·lació de casetes de venda a la via pública..... 37,20 €

TOTAL A INGRESSAR ..... 112,20 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, ES95 2100 0144 7802 0001 0769, o bé a les oficines municipals.

El termini per fer efectiu l'import de les taxes esmentades, és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**CINQUÈ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació per a instal·lació d'una caseta de venda de petards a la PLAÇA DE L'ESTACIÓ, S/N.



**E) PROCEDIMENT SANCIONADOR**

No hi ha assumptes

**F) HISENDA**

**Expedient 40/2024. Liquidació de les despeses derivades de la venda d'energia tèrmica calor en central de Biomassa a la Fundació Residència Sant Roc (gener 2024 a abril 2024)**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

**Resolució:**

En relació amb l'expedient núm. 40/2024 relatiu a la liquidació del preu públic per al subministrament d'energia tèrmica sobrant de la caldera de biomassa per estella situada a la Plaça Dr. Armengou i en compliment de la provisió d'alcaldia, emeto el següent informe-proposta de resolució, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, amb base als següents antecedents:

1. Amb data 17 de juny de 2024 el Servei Tècnic municipa, via enginyer, va presentar la seva proposta en la qual argumentava la necessitat de tramitar el procediment per a la liquidació del preu públic en tenir constància de què, entre 1 de gener de 2024 i 30 d'abril de 2024, la Fundació Residència Sant Roc ha estat beneficiari de l'excedent de l'energia tèrmica per calor produïda a tal central de biomassa.

2. Amb data 19 de juny de 2024, es va emetre informe-proposta per part de la Tresoreria, en relació amb la liquidació del citat preu públic.

La Legislació aplicable ve determinada per:

— Els articles 41 a 47 i 127 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— L'article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— Els articles 24 a 27 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.

— Acord regulador del preu públic per la prestació del servei per a la prestació del servei de subministrament d'energia tèrmica sobrant d'una caldera de biomassa (estella forestal) – ordenança fiscal número 42 de l'Ajuntament de Gironella\*.\*



A la vista dels anteriors antecedents, tenint en compte la normativa d'aplicació i *[en el seu cas]* la doctrina exposades, es considera que l'expedient s'està tramitant conforme a la legislació aplicable procedint la seva aprovació per l'Alcaldia de conformitat amb l'article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Vistos tots els antecedents,

**S'ACORDA:**

**PRIMER.** Aprovar la liquidació del preu públic descrit en els antecedents amb el següent detall:

**DADES DEL SUBJECTE PASSIU**

FUNDACIÓ RESIDÈNCIA SANT ROC.

LIQUIDACIÓ	
A) Quantia de kWh (gener '24 a abril '24)	108.020 kWh
B) Preu públic kWh	0,065 €/kWh
C) Exempcions	---
<b>BASE IMPOSABLE</b>	7.021,30 €
<b>IVA (21%)</b>	1.474,47 €
<b>QUANTIA A INGRESSAR</b>	8.495,77 €

**SEGON.** El pagament en període voluntari de la present liquidació haurà de fer-se en els següents terminis:

a) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent].

Conforme al previst en l'article 27.3 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics, el pagament es realitzarà mitjançant abonament en compte bancari de l'Ajuntament de Gironella, obert a l'entitat Caixabank i número IBAN ES95 2100 0144 7802 0001 0769.

**TERCER.** Notificar la resolució i requerir el pagament a l'obligat tributari la quantitat assenyalada amb expressió dels mitjans d'impugnació que poden ser exercits, òrgan davant el qual hagin de



presentar-se i termini per a la seva interposició, i el lloc, termini i forma en què hagi de ser satisfeta el deute tributari.

<b>Expedient 808/2024. Proposta de Despesa. Aprovació relació de factures núm. 11/2024.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la relació de factures 11/2024 que inclou les factures amb número de registre següents:

- . La factura número 1289/2024
- . De la factura número 1292/2024 a la factura número 1320/2024
- . De la factura número 1322/2024 a la factura número 1330/2024
- . De la factura número 1332/2024 a la factura número 1349/2024
- . De la factura número 1352/2024 a la factura número 1353/2024
- . De la factura número 1355/2024 a la factura número 1360/2024
- . De la factura número 1363/2024 a la factura número 1368/2024
- . De la factura número 1370/2024 a la factura número 1373/2024
- . De la factura número 1375/2024 a la factura número 1388/2024
- . De la factura número 1390/2024 a la factura número 1393/2024
- . De la factura número 1398/2024 a la factura número 1406/2024
- . La factura número 1408/2024
- . La factura número 1515/2024

De dates compreses de registre entre l'1/06/2024 i el 15/06/2024, amb número de document, data i partida pressupostària detallats a la relació comptable amb número H/2024/16, per un import global de 134.470,46€.

**S'ACORDA:**

**PRIMER.** De conformitat amb l'article 58 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèries de pressupostos, es reconeix l'obligació continguda en la relació esmentada per un import total de 134.470,46€.

**SEGON.** En aplicació de l'article 61 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, s'ordena el pagament de les factures relacionades amb càrrec a l'aplicació pressupostària detallada.

<b>Expedient 789/2024. Despeses, Dietes i Assistències corresponents nòmina jun-24.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la relació número 06/2024 perquè s'indemnitzi a personal de l'Ajuntament, envers els desplaçaments efectuats, per un import de 516,25 €.



Vistos els comprovants de despeses aportats pel personal de l'Ajuntament.

### S'ACORDA

**PRIMER.** Donar conformitat a la mateixa, i en conseqüència, aprovar el compte de despeses presentat per un import de 516,25 € i autoritzar el pagament amb càrrec a les partides pressupostàries corresponents del vigent Pressupost Municipal

**SEGON.** Donar trasllat de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de practicar les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments i a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.

I perquè així hi consti als efectes de l'expedient, emeto el present certificat per ordre i amb el vist i plau del Sr. Alcalde, amb l'excepció prevista en l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'expedeix la present.

#### G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS

**Expedient 858/2024. Sol·licitud de material - Marxa Retro trobada.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

Vista la instància presentada per CLUB ESQUI BERGUEDA, en data 11 de juny de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RE-570 expedient número 858/2024, sol·licitant:

Material: 90 cadires i 45 taules de fusta

Dia-entrega: 03 de setembre de 2024

Dia-recollida: 07 de setembre de 2024

Activitat: MARXA RETROTROBADA CICLISTA

### S'ACORDA:

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 90 Cadires
- 45 Taules de fusta

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada .

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja en finalitzar l'activitat.



**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 904/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Sol·licitud del gimnàs de l'escola - Servei de neteja del gimnàs i menjador per realitzar el casal d'estiu.**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

Vista la instància presentada per S.A.P, en data 18 de juny de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-605, expedient número 904/2024, sol·licitant:

Servei de neteja del Gimnàs i el menjador

Dies: Del 25 de juny de 2024 al 6 de setembre de 2024

Activitat: Casal d'estiu

**S'ACORDA**

**PRIMER.-** Concedir el servei següent:

- Neteja

**SEGON.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de l'activitat vinculada a l'ús autoritzat.

**Expedient 933/2024. Sol·licitud de material - Torneig de futbol 3x3**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

Vista la instància presentada per ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE SANT MARC DE LA COLÒNIA VILADOMIU VELL, en data 21 de juny de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RE-626 expedient número 933/2024, sol·licitant:

Material: 50 cadires, 4 carpes i 4 tanques

Dia-entrega: 7 de juliol de 2024

Dia-recollida: 11 de juliol de 2024

Activitat: TORNEIG DE FUTBOL 3x3 STREET

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:



- 50 cadires
- 4 carpes
- 4 tanques

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada .

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 932/2024. Sol·licitud de material - Pernilada</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE SANT MARC DE LA COLÒNIA VILADOMIU VELL, en data 21 de juny de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RE-625 expedient número 932/2024, sol·licitant:

Material: 50 cadires

Dia-entrega: 5 de juliol de 2024

Dia-recollida: 6 de juliol de 2024

Activitat: PERNILADA

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 50 cadires

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada .

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja en finalitzar l'activitat.



**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 859/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals (inclou material). Sol·licitud de la Torre de l'Amo - Trobada del Consell de les persones grans del Berguedà.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la instància presentada per R.G.S en data 12 de juny de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-575, expedient número 859/2024 sol·licitant:

TORRE DE L'AMO DE VILADOMIU NOU

Dia: 28 de juny de 2024

Horari: De les 09:30h a les 13:00h.

Material: Projector, pantalla, 3 taules grans i 40 cadires

Activitat: TROBADA DEL CONSELL DE LES PERSONES GRANS DEL BERGUEDÀ

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- Projector
- Pantalla
- 3 taules grans
- 40 cadires

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada el dia 28 de juny de 2024.

**TERCER.-** Autoritzar l'ús de l'Espai TORRE DE L'AMO DE VILADOMIU NOU, sense supervisió municipal directa, el dia 28 de juny de 2024, de les 09:30h a les 13:00h, per a la realització de l'activitat.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'Espai i el material sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.



**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 935/2024. Llicència d'Ocupació - Torneig de futbol 3x3 Street.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vist que, amb data 25/06/2024, es va sol·licitar l'ocupació de la via pública per a la realització de TORNEIG DE FUTBOL 3X3 STREET

Superfície ocupada	Plaça de l'església de Viladomiu Vell
Durada de l'ocupació	Del 7 al 11 de juliol de 2024
Delimitació horària	De les 17:00 h a les 21:00 h
Tipus	Gratuït

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir l'ocupació de la via pública per a la realització de TORNEIG DE FUTBOL 3X3 STREET

Superfície ocupada	Plaça de l'església de Viladomiu Vell
Durada de l'ocupació	Del 7 al 11 de juliol de 2024
Delimitació horària	De les 17:00 h a les 21:00 h
Tipus	Gratuït



**SEGON.** Autoritzar als Agents Locals en cas de ser necessari, perquè senyalitzin la zona afectada per la reserva de via pública perquè en la data indicada la via pública assenyalada estigui desallotjada per a un bon desenvolupament de l'esdeveniment.

**TERCER.** Sol·licitar als Agents Locals, en cas de ser necessari, que estableixin itineraris de trànsit alternatius durant l'activitat del gimnàs mòbil perquè el trànsit del municipi es vegi afectat en la menor mesura possible.

**QUART.** Notificar la present resolució als interessats.

<b>Expedient 934/2024. Sol·licitud de material - Festa major de Viladomiu Vell 2024</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE SANT MARC DE LA COLÒNIA VILADOMIU VELL, en data 25 de juny de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RE-628 expedient número 934/2024, sol·licitant:

Material: 40 taules grans, 300 cadires, 6 carpes, escenari, 6 tanques i 20 taules rodones

Dia-entrega: 11 de juliol de 2024

Dia-recollida: 15 de juliol de 2024

Activitat: FESTA MAJOR DE VILADOMIU VELL 2024

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 40 taules grans
- 300 cadires
- 6 carpes
- 1 escenari
- 6 tanques
- 20 taules rodones

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja en finalitzar l'activitat.



**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 926/2024. Sol·licitud de material - Festa major del nucli</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per ASSOCIACIÓ DE VEINS DEL NUCLI HISTÒRIC DE GIRONELLA, en data 21 de juny de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RE-623 expedient número 926/2024, sol·licitant:

Material: 40 taules grans, 300 cadires, escenari, 40 taules rodones, 8 tanques i 1 carpa

Dia-entrega: 10 d'agost de 2024

Dia-recollida: 11 d'agost de 2024

Activitat: FESTA MAJOR DEL NUCLI HISTÒRIC

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 40 taules grans
- 300 cadires
- Escenari
- 40 taules rodones
- 8 tanques
- 1 carpa

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada .

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.



**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 451/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Sol·licitud del pavelló poliesportiu municipal, pistes de vòlei platja i accés a la piscina municipal - campus d'estiu club vòlei Gironella.**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

**Resolució:**

Vist que, amb data 21/03/2024, es va sol·licitar la cessió de l'ús del bé immoble

Tipus	Gratuïta
Bé	Pavelló Poliesportiu Municipal, Pistes de Vòlei Platja i accés a la piscina municipal
Període de cessió	de Del 25 de juny de 2024 al 26 de juliol de 2024 De les 09:00h a les 13:00h

Tipus	Gratuïta
Bé	Accés a la Piscina Municipal
Període de cessió	28 de juny. 5,12,19 i 26 de juliol de 2023 De les 09:00h a les 13:00h

Per realitzar l'activitat:

- Campus d'estiu.

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir l'ús del bé immoble

Tipus	Gratuïta
Bé	Pavelló Poliesportiu Municipal, Pistes de Vòlei Platja
Període de cessió	Del 25 de juny de 2024 al 26 de juliol de 2024 De les 09:00h a les 13:00h

Per realitzar l'activitat:

- Campus d'estiu.

Examinada la documentació que l'acompanya,



**SEGON.** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja.

**TERCER.** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

**QUART.** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20€ en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes de neteja.

**CINQUÈ.** Notificar la present resolució als interessats.

## H) BENESTAR SOCIAL

**Expedient 911/2024. Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat. Exp. Familiar 2019/00198.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### Resolució:

Vista la sol·licitud i la documentació presentada per la Senyora (Exp. Familiar 2019/00198) del Municipi de Gironella, demanant la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

Vist l'informe emès per l'EBAS, que es reproduïx a continuació:

*"S'informa que la Senyora (Exp. Familiar 2019/00198) del Municipi de Gironella, ha presentat en aquest Ajuntament una sol·licitud de la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.*

*Que acompanya tota la documentació requerida.*

*Que compleix tots els requisits que estableix la normativa vigent per a poder obtenir i utilitzar la Targeta d'Aparcament Reservat per a Persones amb Discapacitat".*

### S'ACORDA:

**PRIMER.** Que la Sra. (Exp. Familiar 2019/00198) compleix tots els requisits que estableix la normativa vigent per a poder obtenir i utilitzar la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

**SEGON.** Aprovar i autoritzar l'esmentada expedició de la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

**Expedient 646/2024. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Convocatòria de subvenció per la realització d'activitats esportives infants i adolescents 2024.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### Resolució:



Atès que per Junta de Govern Local de data 14 de maig de 2024, va aprovar la convocatòria de subvenció per la realització d'activitats esportives infants i adolescents 2024.

Vistes les sol·licituds presentades i després d'aplicar els criteris valoratius.

Vist l'informe de l'Equip Bàsic d'Atenció Social en relació a les sol·licituds presentades.

**S'ACORDA:**

**PRIMER.** Aprovar definitivament les següents sol·licituds aprovades en l'Informe de l'Equip Bàsic d'Atenció Social adjunt.

<b>SOL.LICITUDS APROVADES</b>			
<b>NIF SOL.LICITANT</b>	<b>IMPORT SOL.LICITAT</b>	<b>PUNTUACIO PROTOCOL</b>	<b>IMPORT CONCEDIT</b>
.....671B	490€	4.8 punts	245€
.....016H	490€	7.7 punts	343€
.....016H	265€	7.7 punts	185.50€
.....685Q	200€	8 punts	190€
.....685Q	140€	8 punts	133€
.....800S	100€	6.7 punts	70€
.....800S	90€	6.7 punts	63€
.....769Q	140€	6.6 punts	98€

**SEGON.** Publicar aquest Acord al Tauler Electronic de l'Ajuntament de Gironella.

**I) CULTURA**

No hi ha assumptes

**J) PRESIDENCIA**

No hi ha assumptes

**K) ACTIVITAT DE CONTROL**

No hi ha assumptes

**L) PRECS I PREGUNTES**



AJUNTAMENT DE  
GIRONELLA

No hi ha assumptes

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2024-0021 Data: 02/07/2024

---

**Ajuntament de Gironella**

Plaça de la Vila, 13, Gironella. 08680 (Barcelona). Tel. 938250033. Fax: 938250368